

Siirt Üniversitesi 2023 Küçük ve Büyükbaş Hayvan Yetiştiriciliği
Uygulama ve Araştırma Merkezi Yılı İdari Faaliyet Raporu

Akademik Birimler

8.1.2024

Strateji

1. BİRİMİN GEÇMİŞİ TARİHÇESİ	2
2. BİRİMİN MİSYONU	2
3. BİRİMİN VİZYONU	2
4. BİRİME AİT TEŞKİLAT ŞEMASI	3
5. BİRİM PERSONELLERİ.....	4
6. BİRİMİN KURUMDAKİ GÖREVİ.....	4
7. BİRİME AİT RESİMLER (En az 4 Fotoğraf).....	4
8. BİRİMİNİZCE SENE İÇİNDE YAPILAN FAALİYETLER	7
9. BİRİMİNİZE AİT GZFT ANALİZLERİ	8
10. BİRİM PAYDAŞ ANALİZİ.....	9
11. BİRİM RİSK ANALİZİ.....	10
12. BİRİM PERSONELİ İLE İLGİLİ BİLGİLER	10
13. YAYINLARA DAİR BİLGİLER.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
14. KOORDİNATÖRLÜKLER	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
15. Erasmus Farabi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
16. İç kontrol güvence beyanı	11

İletişim Bilgileri

Merkez Müdürü: Dr.Öğr.Üyesi Mehmet IRMAK
Siirt üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları Anabilim
Dalı Merkez Kampüs, 56100, Merkez/ Siirt
Telefon numarası: 0484 223 66 34/3267
GSM: 0532 591 8042
E-mail: mehmet.irmak@siirt.edu.tr
Web: <https://siukubumer.siirt.edu.tr/>

1. BİRİMİN GEÇMİŞİ TARİHÇESİ

Küçük ve Büyükbaş Hayvan Yetiştiriciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi **2 Şubat 2015** tarihli ve **29255** sayılı resmi gazetede belirlenen kanun doğrultusunda kurulmuştur.

Küçük ve Büyükbaş Hayvan Yetiştiriciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde görev yapan 2 Doçent ve 3 Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere toplam 5 öğretim elemanı bulundurmaktadır. Ayrıca merkezimizde idari personel olarak 1 Veteriner Hekimi, 1 memur ve 2 yardımcı personel olmak üzere toplam 4 idari personel bulunmaktadır.

Küçük ve Büyükbaş Hayvan Yetiştiriciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi toplam **1194,54 m²** alan üzerine kurulmuştur. Keçi Uygulama ve Araştırma Merkezi çağın gerektirdiği uygun teknik donanıma sahiptir.

2. BİRİMİN MİSYONU

Bilimsel ve mesleki bilgi birikimi ile nitelikli ve özgün araştırmalar yaparak ürettiği bilgiyi sektörle paylaşarak hayvancılıkta kalkınmayı görev edinmiştir.

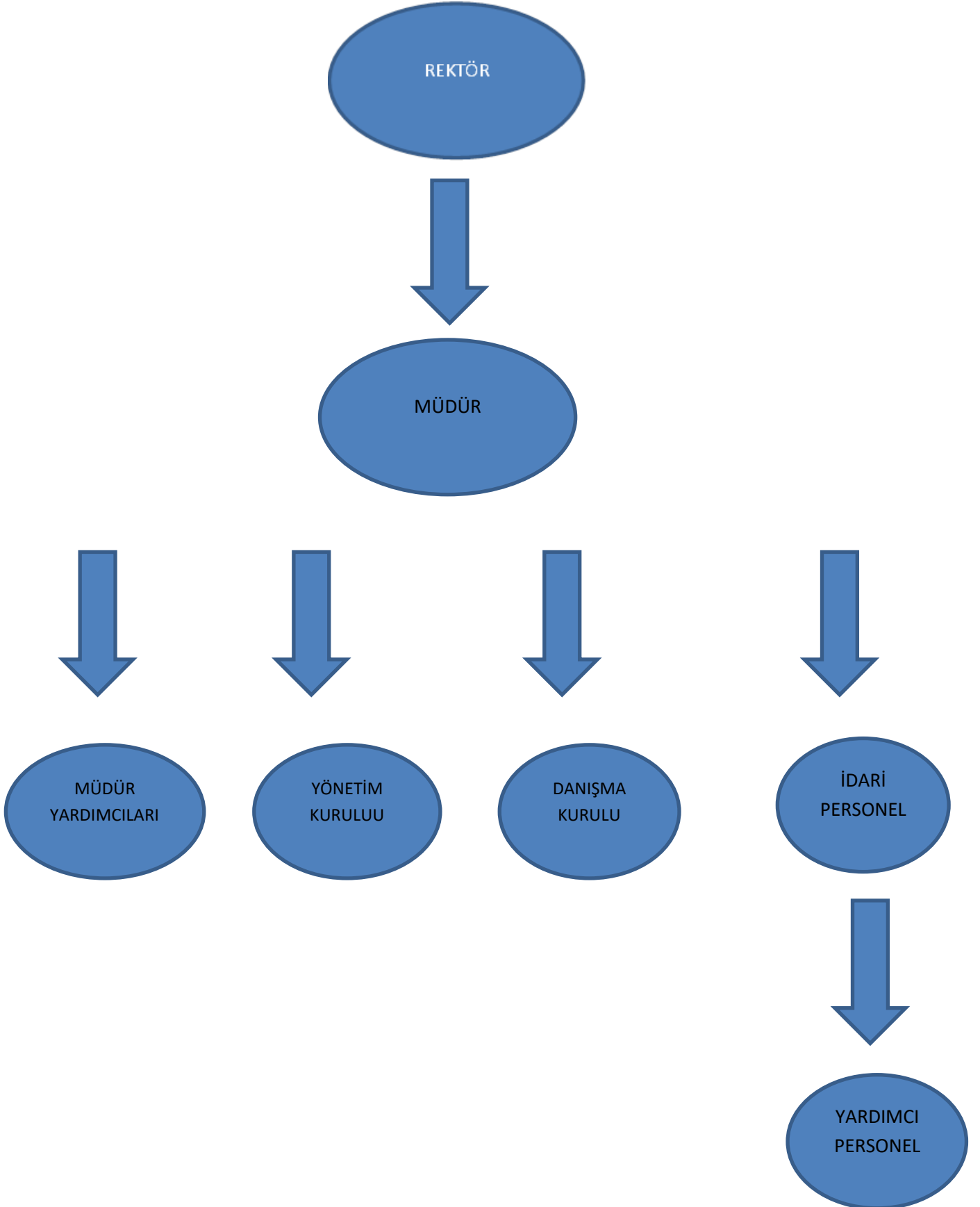
3. BİRİMİN VİZYONU

Başta Veteriner Fakültesi olmak üzere Üniversiteye bağlı diğer akademik birimlerde sürdürülen, eğitim-öğretim faaliyetlerine destek sunmak, büyükbaş ve küçükbaş hayvan yetiştiriciliği, ıslahı ve sağlığı amacıyla her türlü bilimsel araştırma, uygulama, projeler yapmak/yürütmek, büyükbaş ve küçükbaş hayvan ile ilgili ihtiyaç duyulabilecek verileri toplamak, büyükbaş ve küçükbaş hayvan ürünlerini hijyenik koşullarda üreterek bölge yetiştiricilerini bilinçlendirmek, büyükbaş ve küçükbaş hayvan orijinli gıdalar için entegre tesislerin oluşturulmasında teknik destek vermek, yurt içi ve yurt dışı kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaktır

4. BİRİME AİT TEŞKİLAT ŞEMASI

Küçük ve Büyükbaş Hayvan Yetiştiriciliği Uygulama ve Araştırma Merkez

Ek 1: Yönetim Ve İdari Birim Yapısı



5. BİRİM PERSONELLERİ

SIRA	ADI	SOYADI	GÖREVİ
1	Mehmet	IRMAK	MÜDÜR
2	Devran	COŞKUN	MÜDÜR YRD.
3	Cahit	ÖZCAN	MÜDÜR YRD
4	Rahmi	DOĞAN	VETERİNER HEKİM
5	M. EMİN	BAŞARAN	İŞÇİ
6	EMİN	TEKEŞ	4/D İŞÇİ
7	ÖMER	GÜLTEKİN	4/D İŞÇİ

6. BİRİMİN KURUMDAKİ GÖREVİ (birkaç cümle ile anlatınız)

Üniversite bünyesinde yer alan akademik birimler, eğitim-öğretim faaliyetlerine destek sağlamak, küçük ve büyükbaş hayvan ıslahı ve sağlığına yönelik her türlü bilimsel araştırma, uygulama ve projeleri yürütmek amacıyla faaliyet gösterir. Ayrıca, küçük ve büyükbaş yetiştiriciliğiyle ilgili gereken verileri toplar. Siirt koşullarında küçük ve büyükbaş yetiştiricilerini bilinçlendirir ve Veteriner Fakültesi öğrencilerine hayvan üzerinde uygulama imkânı sunar.

7. BİRİME AİT RESİMLER (En az 4 Fotoğraf)





8. BİRİMİNİZCE SENE İÇİNDE YAPILAN FAALİYETLER

(Toplantı Eğitim Seminer Çalışmalar)

Etkinliğin Adı	Tarihi	Yapılış Yeri	Sonuçlar
Çiftlik Faaliyetleri	Sürekli	KÜBÜMER	Hasta hayvanların tedavisi, koç katımı, kuzu bakım ve beslenmesi, temizlik
Yönetim Kurulu Toplantısı	27.04.2023	Veteriner fakültesi	Hayvan ve hayvansal ürünlerini güncel fiyatlarının tespiti.
Yönetim Kurulu Toplantısı	15.06.2023	Veteriner fakültesi	Hayvan ve hayvansal ürün fiyatlandırma,
Yönetim Kurulu Toplantısı	22.12.2023	Veteriner fakültesi	KÜBÜMER Romonav koyunlarının güncel fiyatlarının tespiti.

9. BİRİMİNİZE AİT GZFT ANALİZLERİ

(Birime ait GZFT analizleri eklenecektir)

ÜSTÜNLÜKLER

1-Genç ve dinamik bir kadro

2-Deneyimli, yönetim ve işçi kadrosu

3-Kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile iyi ilişkiler,

4-Bölge küçükbaş hayvancılığına katkı sağlamak adına yurt dışından damızlık Romanov ırkı koyunlar üniversitemize kazandırılmış olup, Romanov koyunların bölgemize adaptasyon çalışmaları devam etmektedir.

5-Bölge Küçükbaş hayvancılığına katkı sağlamak için etçi ve sütçü yüksek verimli keçi ve koyun ırklarının bölgemize kazandırılması çalışmaları devam ediyor.

ZAYIFLIKLAR

1- Araştırma merkezinin kendine ait iş makine ve teçhizatlarının bulunmaması,

2- Araştırma merkezinde kamera kayıt sistemi ve internet bağlantısının olmaması,

3- Sosyal alanların ve aktivitelerin yetersizliği,

Personel için sosyal ve ekonomik açıdan çekici olmaması,

10. BİRİM PAYDAŞ ANALİZİ



AKADEMİK PAYDAŞ ANALİZİ VE PAYDAŞ BEKLENTİSİ FORMU

Gözden Geçirme Tarihi: 31.12.2023

Doküman No: SÜ-PA-001
Revizyon Tarihi: 15.05.2022
Revizyon No: 00

Sıra No	Paydaş Adı	İç	Dış	Temel Paydaş	Stratejik Paydaş	Paydaş Sebebi	Paydaş Beklentisi	Etki	Önem	Sonuç
001	Öğrenciler	X		X		Temel Hizmet Alımı	Mesleki Eğitim	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
002	YÖK		X	X		Mevzuat Gereği Bağlı Üst Yönetim	Mevzuata Uygun Eğitim Hizmeti Sunumu	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
003	İdari Birimler / Koordinatörlükler	X		X		Eğitim Hizmeti Sunumu İçin Gerekli Olan İdari Süreçler	Taleplerin Zamanında Ve Doğru Bir Şekilde Bildirilmesi	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
004	Diğer Akademik Birimler	X			X	Hizmet Sunumunda Bilgi, Hizmet Ve Tecrübe Paylaşımı	Eğitim Hizmetini Geliştirmede Olumlu Katkı	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
005	Mezunlar		X		X	Eğitim Hizmet Alımını Tamamlama	Kariyer Gelişimine Katkı, İşbirliği Ve Kurumsallık	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
006	İş Verenler / Özel Sektör		X		X	Stajyer / Uygulama Dersi / Mezun İstihdamı	Gelişmiş Mesleki Donanıma Sahip İş Gücü Temini	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
007	İdari Personel	X		X		Eğitim Hizmeti Sunumunda Gerekli Olan İdari İşlemler	İdari Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi İçin Gerekli Olan İmkanların Sağlanması	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
008	Akademik Personel	X		X		Eğitim / İdari Hizmet Sunumunu	Eğitim / İdari Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi İçin Gerekli Olan İmkanların Sağlanması	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
009	Diğer Kamu Kurumları		X	X		Staj İmkanları, İşbirlikleri, Protokoller, Karşılıklı Çıkarlar	Mesleki Beceriye Sahip İş Gücü, Bilgi/Tecrübe Paylaşımı, Eğitim İşbirliği	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
010	Yurtdışı Yükseköğretim Kurumları		X		X	Staj İmkanları, İşbirlikleri, Protokoller, Karşılıklı Çıkarlar	Bilgi/Tecrübe Paylaşımı, Eğitim İşbirliği, Protokoller	Zayıf	Önemli	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
011	Akreditasyon Kuruluşları		X		X	Akreditasyon Talepleri	Akreditasyon Şartlarının Sağlanması	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış

Doküman No: SÜ-PA-001; Revizyon Tarihi: 15.10.2018; Revizyon No: 00

11. BİRİM RİSK ANALİZİ



AKADEMİK RİSK ANALİZİ

Gözden Geçirme Tarihi:
31.12.2023

Risk Tanımı	Risk Giderici Mevcut Faaliyet	İlgili Belge/Doküman	A					B				
			Etki	Olasılık	Risk	Risk Derecesi	Karar	Risk Giderme Yöntemi	Sorumlu	Termin	Kaynak	Sonuçlar nasıl değerlendirilecek?
Akademik ve idari personelin görevine mazeretsiz gelmemesi ve işlerin yapılması	İzinlerin kontrolü	Yıllık İzin Sağlık İzni Görevlendirmeler	3	1	3	ÖNEMSİZ	Kabullenme					
Araştırma hizmetlerinde kullanılan teçhizatın anılanması veya çalınması	Teçhizatların bakımının ve kontrollerinin yapılması	Periyodik Bakım Takip Listeleri Kalibrasyona tabi cihazlar listesi	3	1	3	ÖNEMSİZ	Kabullenme					
Hatalı veya gecikmeli veri girişi nedeniyle nihai veri değerlendirmesinin hatalı yapılması	-	-	4	1	4	ORTA	Kabullenme					
Veri girişlerinde kullanılan bilgisayarlarda yaşanan aksaklıklar nedeniyle eğitim hizmetinin sunulmaması	Bilgisayarlara bakım yapılması	Kişisel bilgisayar bakım ve kullanım kılavuzu	3	1	3	ÖNEMSİZ	Kabullenme					
Resmi yazışmalarda yapılan hatalar nedeniyle zaman kaybı	Üst amirin kontrolü	EBYS	4	2	8	ÖNEMLİ	Azaltma	İlgili personelin resmi yazışmalarda uyulacak usul ve esaslar hakkında bilgilendirilmesi	Birim İdari Yöneticisi		İnsan Gücü, Teknoloji	Reddedilen yazılar sayısı
İdari personelin görev yeri değişikliği nedeniyle birim faaliyetlerinin aksaması	-	-	4	2	8	ÖNEMLİ	Azaltma	Mevcut personel ayrılımdan önce ikame personel temin edilmesi	Personel Daire Başkanlığı		İnsan Gücü	Görevlendirme yazısı

Doküman No: SİU-FR-1075; Revizyon Tarihi: 15.10.2018; Revizyon No: 00

12. BİRİM PERSONELİ İLE İLGİLİ BİLGİLER

Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	3			1	3
Yüzde	42			16	42

Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	4		3			
Yüzde	57		43			

16. İç kontrol güvence beyanı

(Birim amirlerince raporun sonuna eklenecektir.)

Küçük ve Büyükbaş Hayvan Yetiştiriciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi yöneticisi olarak yetkim dhilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir Şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Dr.Öğr.yesi Mehmet IRMAK

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Siirt / Ocak 2024)

Birim Amiri

Dr.Öğr.yesi Mehmet IRMAK

Ad Soyad

İmza